



## مكتبة معهد الصحافة وعلوم الإخبار النظام الداخلي \*\*\*

إن النظام الداخلي ينظم العلاقات بين مصالح المكتبة ومستعملها من طلبة وباحثين .

### المكتبة مفتوحة :

- لأساتذة المعهد الذين يباشرون التدريس خلال السنة الجامعية
- لطلبة المعهد الحاملين لبطاقة طالب
- للباحثين الذين يقومون بأبحاث داخل المعهد

### أ - بالنسبة إلى المستفيدين، يجب عليهم أن يتقيدوا باللوائح التالية :

1. - احترام الأعوان والموظفين أثناء أداء عملهم
2. - عدم اعتبار المكتبة مكانا للاجتماعات
3. - الحفاظ على الصمت في قاعة المطالعة
4. - ضرورة اعتبار الصبغة الإدارية للمؤسسة
5. - عدم الاستحواذ على ممتلكات المكتبة
6. - عدم اتلاف الكتب والمراجع وعدم الكتابة عليها أو تمزيقها

### في حالة خرق النظام تحتفظ إدارة المكتبة بحقها في اتخاذ الاجراءات اللازمة مثل :

1. - منع الإعارة
2. - المنع من الدخول الى المكتبة
3. - المطالبة بتعويض المراجع الضائعة أو المتلفة

### ب - يتمتع المستفيدون بنفس الحق في المطالعة :

- يتم الاشتراك في المكتبة بعد تقديم شهادة التسجيل وصورة شمسية، ثم تسلم للطلاب بطاقة انخراط في المكتبة.

- يتساوى جميع المستفيدين عند استعارة الوثائق أو المطالعة على عين المكان

.../...



الجمهورية التونسية  
وزارة التعليم العالي والبحث العلمي  
\*\*\*  
جامعة منوبة  
\*\*\*  
معهد الصحافة وعلوم الإخبار  
\*\*\*

## (1) - المطالعة على عين المكان :

إن الاطلاع على الوثائق والصحف اليومية يتطلب ايداع بطاقة التعريف القومية أو بطاقة الطالب لدى أعوان المكتبة، ولا يسمح بإخراج الوثائق المعارة من قاعة المطالعة إلا بغرض نسخ البعض منها.

## (2) - الإعارة :

بطاقة المكتبة تخول للطالب استعارة وثيقة لمدة أسبوع على أقصى تقدير ويمنع الطلبة الذين لا يرجعون الوثائق المستعارة في الأجل من استعارة كتب أخرى.

## (3) - خدمات المكتبة :

\* نشر قوائم في المقننات الجديدة للمكتبة، قائمة الدوريات التونسية والأجنبية.  
\* نشر قوائم ببليوغرافية للكتب والمراجع.

**المكتبة**